

**ACTA CIRCUNSTANCIADA DERIVADA DE LA PRIMERA VISITA JUDICIAL ORDINARIA REALIZADA EN EL JUZGADO TERCERO DE PRIMERA INSTANCIA EN MATERIA MERCANTIL DEL DISTRITO JUDICIAL DE SALTILLO CON RESIDENCIA EN LA CIUDAD DE SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA, LOS DÍAS VEINTE Y VEINTIUNO DE JUNIO DE DOS MIL VEINTIDÓS.**

**FUNDAMENTACIÓN.**

1. El artículo 57, fracción V de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, establece como atribución del Consejo de la Judicatura el ordenar, por conducto del Presidente del Consejo, que la Visitaduría Judicial realice las auditorías especiales o visitas de inspección que considere, con objeto de proveer una mejor administración de justicia.
2. El artículo 120 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, dispone que la Visitaduría Judicial General es el órgano auxiliar del Consejo de la Judicatura competente para inspeccionar el funcionamiento de los órganos jurisdiccionales del Poder Judicial del Estado, así como para supervisar las conductas de los integrantes de estos órganos.
3. El segundo párrafo, del artículo 122 de la Ley Orgánica en cita, establece que el Visitador Judicial General deberá informar con la debida oportunidad al Presidente del Consejo de la Judicatura, de las visitas ordinarias de inspección que se vayan a practicar a fin de que se proceda a fijar el correspondiente aviso en los estrados del órgano, con una anticipación mínima de quince días, para el efecto de que las personas interesadas puedan acudir a la visita y manifestar sus quejas o denuncias.
4. Asimismo el artículo 122 A establece los puntos que, en cada órgano jurisdiccional, considerando las particularidades de cada uno, deben analizarse.
5. El artículo 36 del Reglamento Interior del Consejo de la Judicatura del Estado establece que, el Consejo analizará y, en su caso, aprobará el programa de visitas ordinarias semestrales que presente la Visitaduría, y lo propondrá en ejecución, por conducto de su Presidente.
6. El artículo 8 Fracción I del Reglamento de la Visitaduría Judicial General del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza establece como atribución del Visitador Judicial General el planear, programar, coordinar e implementar la práctica de visitas e inspecciones.
7. Los artículos 18 fracción II y 19 fracción II del mencionado reglamento establecen como obligaciones de los visitadores e inspectores el participar en la práctica de las visitas e inspecciones programadas.

8. El artículo 21 del reglamento en cita establece como finalidad de las visitas e inspecciones ordinarias, recabar información sobre el funcionamiento de los órganos jurisdiccionales y de los no jurisdiccionales, así como verificar los sistemas organizacionales de los mismos y supervisar la conducta de sus integrantes.

## **MOTIVACIÓN.**

En sesión celebrada por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, el día quince de febrero del año en curso, fue dictado el acuerdo a través del cual se aprobó el Calendario de Visitas Judiciales e Inspecciones Administrativas, para el primer semestre del dos mil veintidós.

## **GENERALIDADES.**

### **1. Funcionarios de la Visitaduría Judicial General.**

**Inspector Administrativo.** Licenciado Erik Dante Acuña Solís.

**Visitadores Auxiliares.** Licenciado Antonio Abraham Armendáriz Navarro y Licenciada Valeria Lizbeth Herrera Salas.

**2. Instrumento con el que se identificaron.** Credencial expedida por el Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza.

**3. Número de oficio del informe de visita y fecha de recepción.** Oficio VJG/118/2021 con fecha de recepción tres de marzo de dos mil veintidós, según manifestación, bajo protesta de decir verdad de la titular.

**4. Órgano supervisado.** Juzgado Tercero de Primera Instancia en Materia Mercantil.

**5. Lugar y fecha del ejercicio.** Distrito Judicial de Saltillo, con residencia en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, los días veinte y veintiuno de junio de dos mil veintidós.

**6. Hora de Inicio:** 9:00 horas.

**7. Periodo de supervisión:** Segundo Semestre del dos mil veintiuno.

**8. Personal encargado de atender la visita:** El titular del órgano el Licenciado Carlos Enrique Pedroza Valdés.

**9. Aviso de visita:** Tal y como se aprecia de la certificación que aparece en el aviso, se fijó en un lugar visible el día tres de marzo del dos mil veintidós, y que en el mismo se contiene la fecha fijada para el inicio de este ejercicio.

## **REVISIÓN.**

Se procede a hacer la revisión respectiva de este órgano en los siguientes términos:

**Plantilla de personal:** De conformidad con la información proporcionada por el titular del órgano, se hace constar que el personal adscrito al órgano son los siguientes funcionarios:

	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
1	Carlos Enrique Pedroza Valdés	Juez
2	Gabriela Alejandra Sánchez Hernández	Secretaria de Acuerdo y Trámite.
3	José Luis Segovia Sánchez	Secretario de Acuerdo y Trámite.
4	Elizabeth Galván Illades	Secretaria de Acuerdo y Trámite.
5	Laura Mónica Fuentes Flores	Actuaria
6	Azul Mariana Charles Robledo	Secretaria Taquimecanógrafa
7	Adriana Yamileth González Alvizo	Secretaria Taquimecanógrafa
8	Baltazar Guerrero Vázquez	Secretario Taquimecanógrafa
9	Javier Iván Escobedo Oviedo	Secretario Taquimecanógrafa
10	Delfina López Celedón	Secretaria Taquimecanógrafa
11	Juan José Alvarado Flores	Secretario Taquimecanógrafa
12	Lucero Yamileth García Espinoza	Secretaria Taquimecanógrafa
13	Rubén Pompa Ramírez	Archivista
14	Mayra Alicia González Alvarado	Auxiliar Administrativo
15	Claudia Guadalupe García García	Secretaria Taquimecanógrafa

**Matrícula del personal:** En este acto se requiere al titular la matrícula de su personal, así como a entregar en sobre cerrado los comentarios y solicitudes que tenga respecto a las necesidades de capacitación de personal; información que podrá ser localizada en el **Anexo 1 “Matrícula del Personal”**

**Quejas y denuncias:** Durante la jornada, no fueron presentadas quejas ni denuncias.

**Audiencias:** Durante el periodo revisado, el órgano programó un total de **391** audiencias, desahogando **367** y difiriendo **22**. La información relativa a las audiencias y agenda de trabajo del órgano visitado se desglosa a detalle en el **Anexo 2 “Audiencias”**.

**Archivo del órgano jurisdiccional:** Se hace una inspección respecto a la ubicación de expedientes en el Juzgado, revisando los sistemas informáticos y el archivo físico. La información relativa a la ubicación de expedientes y el estado del archivo del órgano visitado se desglosa a detalle en el **Anexo 3 “Archivo del Juzgado”**.

**Libro de registro:** Se requiere al órgano visitado el libro de registro, constatando que durante el segundo semestre del año dos mil veintiuno, se recibieron en total **810** folios. La información pormenorizada respecto a los folios recibidos se desglosa a detalle en el **Anexo 4 “Libro de Registro”**

**Medios de auxilio judicial:** Se requiere el libro de exhortos del órgano visitado, asentándose que durante el segundo semestre del año dos mil veintiuno fueron recibidos **95** medios de auxilio judicial, y librados **47** medios de auxilio judicial. La información pormenorizada respecto a su estado se desglosa en el **Anexo 5 “Medios de auxilio judicial”**

**Asuntos citados para sentencia:** Se requiere el libro de asuntos citados para sentencia, asentándose que durante el segundo semestre del año dos mil veintiuno, se dictaron un total de **199** sentencias definitivas y un total de **50** sentencias interlocutorias. La información pormenorizada respecto a este tema se desglosa en el **Anexo 6 “Asuntos citados para sentencia”**

**Medios de impugnación:** Se requiere el libro de medios de impugnación y apelaciones, asentándose que en total fueron recibidos **10** medios de impugnación durante el segundo semestre del año dos mil veintiuno. La información al respecto se desglosa en el **Anexo 7 “Medios de impugnación”**

**Amparos:** Se requiere el Libro de Amparos del órgano jurisdiccional, asentándose que durante el segundo semestre del año dos mil veintiuno fueron recibidos **22** amparos directos y **28** amparos indirectos. La información relacionada con los amparos y la tasa de sostenibilidad de los actos de autoridad revisados por la autoridad federal, se desglosa en el **Anexo 8 “Amparos”**.

**Expedientillos y promociones irregulares:** Se requiere el Libro Auxiliar, asentándose que durante el segundo semestre del año dos mil veintiuno fueron recibidas **106** promociones irregulares y abiertos **184** expedientillos por prevención y desechamientos. La información relacionada a este tema se desglosa en el **Anexo 9 “Expedientillos y promociones irregulares”**.

**Remisiones al archivo judicial:** Se requiere el legajo o registro donde se documenten las remisiones hechas al archivo judicial. Se asienta que el total de expedientes remitidos al archivo durante segundo semestre del año dos mil veintiuno fue de **447** expedientes. La información relativa a las remesas y préstamos de expedientes al archivo podrá localizarse en el **Anexo 10 “Remisiones al archivo judicial”**.

**Boletas actuariales:** Se solicitan la información relativa a las boletas generadas por el Actuario adscrito al órgano jurisdiccional enviadas a la Central de Actuarios, asentándose que durante el periodo a revisar fueron enviadas por sistema de boleta electrónica **864** y por boleta física **2181** dando un total de **3045**. La información relativa al desglose podrá localizarse en el. **Anexo 11 “Boletas actuariales”**.

**Libros adicionales:** Se solicitan los Libros Índice, de Promociones recibidas, de expedientes facilitados para consulta, y de expedientes concluidos. La información obtenida de estos libros se asienta en el **Anexo 12 “Libros adicionales”**.

**Publicación de acuerdos:** Se solicita la información relativa a los acuerdos generados por el órgano jurisdiccional en su conjunto y por cada Secretaría, asentándose que durante el segundo semestre del año dos mil veintiuno fueron generados en total **5,408** acuerdos por el órgano visitado. La información desglosada se podrá localizar en el **Anexo 13 “Acuerdos”**.

**Cumplimiento de obligaciones de transparencia:** Se solicita la información relativa a la debida publicación de la información de transparencia en el portal del Poder Judicial. La información obtenida se concentra en el **Anexo 14 “Cumplimiento de obligaciones de transparencia”**.

En atención a la materia del órgano jurisdiccional, se procede a solicitar las siguientes muestras:

Materia o tipo de órgano	Muestras a revisar	Cantidad
General	Emplazamientos	8
Materia Mercantil	Juicio Ejecutivo	31

La revisión de las muestras se desglosa puntualmente en el **Anexo 15 “Muestreo de Expediente”**.

**Observaciones de la visita anterior:** En este momento se procede a revisar las observaciones realizadas por el Consejo de la Judicatura derivadas de la visita anterior. Los hallazgos encontrados podrán ser revisados en el **“Anexo CJ, Observaciones del Consejo de la Judicatura”**.

**Manifestaciones del personal:** a continuación se procede a requerir al personal del órgano jurisdiccional a fin de que emita manifestaciones de así considerarlo, las cuales se recibirán por escrito y se remitirán al área correspondiente.

**Con lo anterior, se hace constar que a las dieciséis horas con treinta minutos del día veintiuno de junio de dos mil veintidós, se concluyó la Primera Visita Judicial Ordinaria, de la que se levanta acta circunstanciada, misma que es firmada electrónicamente por:**

**De la Visitaduría Judicial General:**

<b>FUNCIONARIO</b>	<b>CARGO</b>
Licenciado Erik Dante Acuña Solís	Inspector Administrativo
Licenciado Antonio Abraham Armendáriz Navarro	Visitador Auxiliar
Licenciada Valeria Lizbeth Herrera Salas	Visitadora Auxiliar

**Del Órgano Visitado:**

**Se hace constar que no firma electrónicamente la presente Acta el Titular del Juzgado Tercero de Primera Instancia en Materia Mercantil del Distrito Judicial de Saltillo Coahuila de Zaragoza, el Licenciado Carlos Enrique Pedroza Valdés, por contar con su firma electrónica vencida. No obstante lo anterior, el mencionado titular se encontró presente durante la totalidad de la Visita Judicial Ordinaria, por lo que quedó debidamente enterado del contenido de la presente Acta y anexos respectivos.**

**ANEXO 1**  
**MATRÍCULA DE PERSONAL**

A continuacion se requiere la matrícula de personal al Titular:

	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
1	Gabriela Alejandra Sánchez Hernández	Secretaria de Acuerdo y Trámite.
2	Jose Luis Segovia Sánchez	Secretario de Acuerdo y Trámite.
3	Elizabeth Galván Illades	Secretaria de Acuerdo y Trámite.
4	Laura Mónica Fuentes Flores	Actuaria
5	Azul Mariana Charles Robledo	Secretaria Taquimecanógrafa
6	Adriana Yamileth González Alvizo	Secretaria Taquimecanógrafa
7	Baltazar Guerrero Vazquez	Secretario Taquimecanógrafo
8	Javier Ivan Escobedo Oviedo	Secretario Taquimecanógrafo
9	Delfina López Celedón	Secretaria Taquimecanógrafa
10	Juan José Alvarado Flores	Secretario Taquimecanógrafo
11	Lucero Yamileth García Espinoza	Secretaria Taquimecanógrafa
12	Ruben Pompa Ramirez	Archivista
13	Mayra Alicia González Alvarado	Auxiliar Administrativo
14	Claudia Guadalupe García García	Secretaria Taquimecanógrafa

En este acto manifiesta la Titular de este órgano Jurisdiccional que no realizará entrega de solicitudes de capacitación para el personal del que el está a cargo.

**ANEXO 2**  
**AGENDA DE TRABAJO**

Respecto al segundo semestre del año dos mil veintiuno, se obtiene lo siguiente:

	<b>TOTAL</b>
<b>Total de audiencias programadas durante el periodo de la visita.</b>	391
<b>Total de audiencias desahogadas.</b>	367
<b>Total de audiencias diferidas.</b>	22
<b>Total de audiencias canceladas.</b>	2

Promedio de audiencias diarias celebradas:

<b>Días</b>	<b>Cantidad de días hábiles</b>	<b>Total</b>
<b>Lunes</b>	<b>21</b>	<b>4</b>
<b>Martes</b>	<b>20</b>	<b>4</b>
<b>Miercoles</b>	<b>22</b>	<b>4</b>
<b>Jueves</b>	<b>22</b>	<b>4</b>
<b>Viernes</b>	<b>22</b>	<b>4</b>

Total de audiencias diferidas:

	<b>Total</b>
<b>Causas imputables a las partes</b>	22
<b>Causas imputables al juzgado</b>	0

**Muestreo de audiencias desahogadas**

	<b>Expediente</b>	<b>Tipo de audiencia</b>	<b>Días hábiles transcurridos entre su señalamiento y su desahogo</b>
<b>1</b>	221/2022	Preliminar	12
<b>2</b>	144/2022	Pruebas y alegatos	24
<b>3</b>	693/2021	Pruebas y alegatos	15
<b>4</b>	258/2022	Preliminar	10
<b>5</b>	749/2021	Preliminar	9
<b>6</b>	180/2022	Preliminar	14
<b>7</b>	127/2022	Pruebas y alegatos	13
<b>8</b>	99/2022	Pruebas y alegatos	16



<b>9</b>	135/2022	Audiencia para estampar firmas y ejercicios caligráficos	21
<b>10</b>	48/2022	Preliminar	12

**Muestreo de audiencias canceladas.**

	Expediente	Tipo de audiencia	Días transcurridos entre su programación y su desahogo	Razón de su cancelación	Días transcurridos entre la cancelación y su reprogramación
<b>1</b>	810/2021	Pruebas y alegatos	10	Inasistencia de una de las partes	23
<b>2</b>	953/2021	Pruebas y alegatos	19	Inasistencia de las partes	No se ha reprogramado
<b>3</b>	807/2021	Pruebas y alegatos	16	Inasistencia de las partes	No se ha reprogramado

**Observación:** Bajo protesta de decir verdad, la licenciada Claudia Guadalupe García García, Secretaria Taquimecanógrafa, manifiesta que debido a las pocas audiencias diferidas, no es posible seguir obteniendo los datos del muestreo, toda vez que los expedientes en donde se encontraban dichas audiencias se encuentran ya en el archivo judicial general.

### ANEXO 3

#### ARCHIVO DEL JUZGADO

Se realiza una inspección física del archivo de trámite del Juzgado, el cual cuenta con **06** anaqueles, organizados de la siguiente manera:



En la primer repisa del primer anaquel se encuentran traslados. En la segunda repisa están expediente voluminosos del 2018, 2019 y 2020. De la tercer a la sexta repisa se encuentran expedientes del año 2022. Al realizar una inspección se advierte que los expedientes se encuentran acomodados por año y consecutivo.



En los anaqueles de la anterior imagen se encuentran en la parte superior legajos de listas de acuerdo y traslados. En la segunda repisa se encuentran traslados, en la tercer repisa se encuentran expedientes del 2018 y 2019; en la cuarta repisa expedientes del 2020 y en la última repisa expedientes del 2021. Los expedientes se encuentran acomodados por año y consecutivo.

**ANEXO 3**  
**ARCHIVO DEL JUZGADO**



En el primer anaquel de la imagen anterior se encuentra en la parte superior listas de acuerdos, en la segunda repisa se encuentran traslados y promociones irregulares del 2021; en la tercer repisase encuentran expedientillos, folios y exhortos del 2020 y 2021. En la cuarta repisa se ubican expedientes del año 2020; en la quinta repisa expedientes del 2020 y 2021. En la última repisa están expedientes del año 2021.



Anaqueles en el cual se encuentran en la parte superior legajos y traslados, en la segunda repisa expedientes voluminosos de diversos años. En la tercer repisa se encuentran expedientes del año 2020, en la cuarta y quinta repisas expedientes del año 2021. Se advierte que los expedientes se encuentran en orden consecutivo.

**ANEXO 4  
LIBRO DE REGISTRO**

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se obtiene lo siguiente:

	<b>TOTAL</b>
Folios de demandas recibidas	647
Folios de exhortos	97
Folios que previnieron o desecharon la demanda o solicitud	63
Folios cancelados	3
Total de folios recibidos	810

**Observaciones:** Del análisis del libro de registro se advierten 03 registros con número de folio y con la leyenda "cancelados por oficialía". Los folios que aparecen en el apartado de observaciones como "concluido" se refieren a los folios que previnieron o desecharon la demanda o solicitud.  
Los datos obtenidos del libro de registro no coinciden con la estadística rendida mensualmente a Secretaría Técnica.

**ANÁLISIS CUALITATIVO DE LLENADO DE LIBRO**

El último folio recibido al día de la visita corresponde a:

Fecha de alta de la Oficialía de Partes	Fecha de recepción en el Juzgado	Número de folio	Foja del libro
17/06/2022	17/06/2022	793	92

**ANEXO 5  
MEDIOS DE AUXILIO JUDICIAL**

**RECIBIDOS**

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se desprende la siguiente información:

Recibidos	Diligenciados	Sin diligenciar	Devueltos	Pendientes
95	18	11	29	66

Muestreo de 5 exhortos en trámite, a fin de constatar que no se hayan excedido los términos de ley. En caso de advertirse, se hará el señalamiento respectivo en el acta.

	Número de exhorto	Fecha de recepción	Autoridad Remitente
1	148/2021	25/10/21	Juez de Menor Cuantía de Distrito Judicial de Nuevo León
2	151/2021	29/10/21	Juez Segundo de la Jurisdicción de Nuevo León
3	166/2021	12/11/21	Juez Quinto de la Jurisdicción de Nuevo León
4	175/2021	30/11/21	Juez Séptimo de la Jurisdicción de Nuevo León
5	186/2021	10/12/21	Juez Sexto de la Jurisdicción de Nuevo León

**LIBRADOS**

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se desprende la siguiente información:

Librados	Diligenciados	Sin diligenciar	Pendientes
47	5	7	35

Muestreo de 5 exhortos en trámite, a fin de constatar que no se hayan excedido los términos de ley. En caso de advertirse, se hará el señalamiento respectivo en el acta.

	Número de exhorto	Fecha de envío	Fecha de acuerdo	Autoridad exhortada
1	61/2021	14/09/21	27/08/21	Juez Competente de Municipio de Parras de la Fuente, Coahuila de Zaragoza.
2	62/2021	14/09/21	07/05/21	Juez Competente de Municipio de Monclova, Coahuila de Zaragoza.
3	63/2021	28/09/21	13/08/21	Juez Competente de Municipio de Frontera, Coahuila de Zaragoza.
4	64/2021	28/09/21	13/08/21	Juez Competente de Municipio de Monclova, Coahuila de Zaragoza.
5	65/2021	28/09/21	21/09/21	Juez Cuarto Competente en el Estado de Nuevo León.

**Observaciones:**

1. Los datos de este anexo se desprenden de los exhortos recibidos y librados del segundo semestre del año dos mil veintiuno.
2. El libro correspondiente a exhortos librados se encuentra llenado de forma incorrecta, ya que se encuentran asuntos registrados sin aún haber sido enviados.
3. Los datos obtenidos del libro de exhortos librados no coinciden con la estadística rendida a Secretaría Técnica.

**ANEXO 6**  
**ASUNTOS CITADOS PARA SENTENCIA**

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se obtiene lo siguiente:

**SENTENCIAS DEFINITIVAS**

	<b>Total</b>
Total de asuntos citados para sentencia durante el periodo de la visita	<b>205</b>
Total de sentencias dictadas.	<b>199</b>
Total de sentencias dictadas fuera de término.	<b>12</b>
Asuntos devueltos a trámite	<b>6</b>

De las sentencias interlocutorias dictadas fuera de término, se obtiene lo siguiente:

	<b>No. de expediente</b>	<b>Fecha de citación</b>	<b>Fecha de dictado</b>	<b>Días de desfase</b>
1	865/2019	13/08/2021	28/10/2021	21
2	58/2021	19/08/2021	02/09/2021	2
3	309/2021	25/08/2021	13/09/2021	1
4	39/2020	14/09/2021	18/10/2021	13
5	450/2021	15/09/2021	05/10/2021	4
6	72/2020	01/10/2021	21/10/2021	5
7	75/2020	21/10/2021	04/11/2021	6
8	145/2021	27/10/2021	10/11/2021	1
9	664/2020	29/10/2021	16/11/2021	7
10	374/2021	01/11/2021	16/11/2021	1
11	545/2021	05/11/2021	03/12/2021	3
12	642/2021	26/11/2021	16/12/2021	11

**Observaciones:**

- 1.- Al analizar el libro de sentencias definitivas se advierte un registro del expediente 776/2020, el cual se registró con la citación de fecha 11/08/2021, al verificar en el expediente, se advierte que lo correcto 17/08/2021.
- 2.- Al 17 de diciembre del 2021 se encontraban 6 sentencias pendientes de dictar, de las cuales 2 se dictaron fuera de término legal en enero del 2022.
- 3.- Existen 02 sentencias registradas en el libro dictadas fuera de plazo legal, al corroborar las fechas con el expediente en físico se advierte que las mismas contenían prórrogas, las cuales no estaban observadas en el libro, es por ello que tomando en cuenta dichas prórrogas se observa que si están dictadas dentro del plazo legal.

### SENTENCIAS INTERLOCUTORIAS

	<b>Total</b>
Total de asuntos citados para sentencia durante el periodo de la visita	<b>49</b>
Total de sentencias dictadas.	<b>50</b>
Total de sentencias dictadas fuera de término.	<b>3</b>
Asuntos devueltos a trámite	<b>1</b>

De las sentencias interlocutorias dictadas fuera de término, se obtiene lo siguiente:

	<b>No. de expediente</b>	<b>Fecha de citación</b>	<b>Fecha de dictado</b>	<b>Días de desfase</b>
1	338/2019	24/08/2021	31/08/2021	2
2	484/2019	24/08/2021	09/09/2021	2
3	766/2021	05/11/2021	22/11/2021	7

**ANEXO 7  
MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se obtiene lo siguiente:

**MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**

Apelaciones	Reconsideraciones	Quejas	Total
10	0	0	10

	Presentados	Remitidos	Pendientes de remitir
Sala	3	3	0
Tribunal Distrital	7	7	0

**Observaciones:** Los datos obtenidos del análisis del libro no coinciden con la estadística rendida a Secretaría Técnica, en el rubro de los medios de impugnación ante el Tribunal Distrital.



## ANEXO 8 AMPAROS

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se obtiene lo siguiente:

	Amparos Directos	Amparos Indirectos
Amparos recibidos	22	28
Amparos concluidos	0	0
Amparos negados	0	1
Amparos sobreseidos	0	3
Amparos Concedidos	0	1
Amparos pendientes de resolución	0	23

**Observaciones:**

1. La información que se desprende de este anexo son únicamente de los amparos que se recibieron en el segundo semestre del año dos mil veintiuno.
2. El libro oficial utilizado para amparos directos e indirectos no se encuentra con el total de los rubros que pide el Consejo de la Judicatura mediante los lineamientos para su llenado.

**ANEXO 9**  
**EXPEDIENTILLOS Y PROMOCIONES IRREGULARES**

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se obtiene lo siguiente:

	<b>Total</b>
<b>Cantidad de promociones irregulares recibidas</b>	106
<b>Cantidad de expedientillos abiertos por prevención o desechamiento.</b>	184

**PROMOCIONES IRREGULARES**

Descripción del trámite: Recibida por medio de oficialía el 14 de junio del 2022 a las 11:40 horas. En acuerdo de fecha 16 de junio 2022 se advierte que la promovente señalada en el escrito no es parte dentro del procedimiento, motivo por el cual se formó la promoción irregular.

**EXPEDIENTILLOS AUXILIARES**

El último folio al día anterior de la visita, corresponde a:

<b>Número de expediente aux.</b>	<b>Auto que ordena formar el expedientillo</b>	<b>Causa por la que se ordena formar expedientillo</b>	<b>Foja del libro</b>
767/2022	17/06/2022	Incompetencia por cuantía	61

**ANEXO 10**  
**REMISIONES AL ARCHIVO JUDICIAL**

	Fecha	Número de oficio	Total de expedientes enviados	Anomalía señalada por el Archivo Judicial
1	28/10/21	2917/2021	447	S n Anoma ía
<b>TOTAL</b>			447	

<b>1</b>	Tota de exped entes rem t dos a arch vo jud c a durante e per odo	447
<b>2</b>	Tota de exped entes so ctados en préstamo a arch vo jud c a durante e per odo.	104

**ANEXO 11**  
**BOLETAS ACTUARIALES**

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se obtiene lo siguiente:

<b>Boletas</b>	Total enviadas a Central de Actuarios
Electrónica	864
Física	2181

Total de cédulas devueltas por central de actuarios	Total de cédulas canceladas en Juzgado
84	242

Notificaciones asignadas	Dentro	Fuera
	325	5

**ANEXO 12**  
**LIBROS ADICIONALES**

**LIBRO ÍNDICE**

De un análisis de los últimos registros contenidos en el libro de gobierno, se advierte que el libro índice **si** está actualizado debidamente.

<b>Observaciones:</b> El llenado del libro se realiza con el registro de folios recibidos, no únicamente de folios radicados. No se cuenta con la certificación correspondiente al cierre de año.
---

**PROMOCIONES RECIBIDAS**

Total de promociones presentadas durante el segundo semestre del año dos mil veintiuno.	6295
---	------

**LIBRO DE EXPEDIENTES FACILITADOS PARA CONSULTA**

Del análisis del libro, se advierte que **no** está llenado debidamente.

Total de expedientes facilitados	4646
----------------------------------	------

**LIBRO DE EXPEDIENTES CONCLUIDOS**

Del análisis del libro, se advierte que **si** está llenado debidamente.

Total de expedientes concluidos	288
---------------------------------	-----

**ANEXO 13**  
**ACUERDOS**

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se obtiene lo siguiente:

Total de acuerdos generados por el Órgano Jurisdiccional:	5408
---	------

Acuerdos generados por cada Secretario de Acuerdo y Trámite:

	Secretario de Acuerdo y Trámite	Total de acuerdos generados
1	Gabriela Alejandra Sanchez Hernandez	948
2	Elizabeth Galvan illádes	2147
3	José Luis Segovia Sánchez	2313

## **ANEXO 14 CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA**

Del segundo semestre del año dos mil veintiuno, se obtiene lo siguiente:

### **SENTENCIAS EN VERSIÓN PÚBLICA**

	<b>Número de expediente</b>	<b>Número de sentencia</b>	<b>Fecha de dictado</b>	<b>Fecha en que causa ejecutoria</b>	<b>Fecha de publicación</b>
1	22/2022	148/2022	20/06/22	20/06/22	21/06/22
2	507/2021	48/2022	07/03/22	07/03/22	07/03/22
3	957/2021	26/2022	08/02/22	08/02/22	09/02/22

### **UBICACIÓN DE EXPEDIENTES**

De un análisis de 10 expedientes en la página web del Poder Judicial, se advierte que esta obligación de transparencia sí está debidamente cumplida.

**ANEXO 15**  
**MUESTREO DE EXPEDIENTES**

Se solicitan los siguientes tipos de expedientes:

<b>TIPO DE ETAPA Y/O ACTO PROCESAL</b>				
Emplazamientos actuario 1	307/2022	118/2022	159/2022	153/2022
Emplazamientos actuario 2	1159/2021	1143/2021	86/2022	134/2022
Juicios Ejecutivos Mercantiles.	967/2021	319/2021	760/2021	912/2021
	688/2021	758/2021	719/2021	1129/2021
	11/2022.	1160/2021	314/2021	1168/2021
	24/2022	973/2021	949/2021	66/2022
	562/2021	1001/2021	331/2021	128/2022
	1113/2021	1142/2021	1171/2021	186/2022
	84/2022	189/2022	206/2022	226/2022
	722/2021	118/2021	720/2021	/



Juzgado		Tercero Mercantil Distrito Judicial de Saltillo							
#	Número de expediente	1.- Fecha de presentación de demanda	2.- Fecha de admisión	Días transcurridos entre 1 y 2	3.- Fecha de emplazamiento	Días transcurridos entre 2 y 3	Se decreto Rebeldía (S/N)	Fecha de Sentencia	Días hábiles transcurridos entre la presentación de demanda y la sentencia
1	967/2021	22/10/2021	25/10/2021	1	2/12/2021	26	Si	10/6/2022	144
2	319/2021	6/4/2021	13/4/2021	5	9/6/2021	39	Si	2/12/2021	155
3	760/2021	25/8/2021	30/8/2021	3	18/10/2021	32	Si	6/12/2021	68
4	912/2021	11/10/2021	13/10/2021	1	1/11/2021	13	Si	14/12/2021	43
5	688/2021	2/8/2021	16/8/2021	10	3/10/2021	32	Si	7/1/2022	99
6	758/2021	26/8/2021	30/8/2021	2	5/10/2021	24	No	9/2/2022	103
7	719/2021	17/8/2021	18/8/2021	1	27/8/2021	7	Si	31/1/2022	104
8	1129/2021	29/11/2021	30/11/2021	1	16/12/2021	12	Si	2/3/2022	56
9	11/2022	3/1/2022	4/1/2022	1	17/1/2022	9	Si	16/3/2022	51
10	1160/2021	10/12/2021	13/12/2021	1	20/01/2022	18	Si	24/3/2022	62
11	314/2021	6/4/2021	13/4/2021	5	7/1/2022	166	Si	29/3/2022	226
12	1168/2021	14/12/2021	15/12/2021	1	27/1/2022	21	No	5/4/2022	68
13	24/2022	7/1/2022	10/1/2022	1	24/1/2022	10	Si	2/5/2022	74
14	973/2021	26/10/2021	27/10/2021	1	26/11/2021	20	Si	2/5/2022	115
15	949/2021	19/10/2021	20/10/2021	1	22/3/2022	95	Si	4/5/2022	122
16	66/2022	17/1/2022	28/1/2022	9	22/2/2022	16	Si	16/5/2022	76
17	562/2021	25/6/2021	29/6/2021	2	22/10/2021	70	Si	24/5/2022	203
18	1001/2021	26/10/2021	1/11/2021	4	11/11/2021	7	Si	31/5/2022	134
19	331/2021	25/3/2021	15/4/2021	10	26/01/2022	177	Si	30/5/2022	266
20	128/2022	24/2/2022	24/2/2022	0	24/03/2022	19	Si	6/6/2022	64
21	1113/2021	24/11/2021	25/11/2021	1	22/02/2022	52	Si	11/5/2022	101
22	1142/2021	1/12/2021	3/12/2021	2	20/01/2022	24	Si	18/03/2022	66
23	1171/2021	16/12/2021	17/12/2021	1	22/1/2022	15	Si	19/4/2022	71
24	186/2022	8/3/2022	9/3/2022	1	30/3/2022	14	Si	6/6/2022	56
25	84/2022	3/2/2022	4/2/2022	1	03/05/2022	55	No	17/6/2022	87
26	189/2022	8/3/2022	9/3/2022	1	18/3/2022	7	Si	6/6/2022	56
27	206/2022	14/3/2022	17/3/2022	3	31/3/2022	9	Si	6/6/2022	52
28	226/2022	23/3/2022	24/3/2022	1	26/4/2022	18	Si	6/6/2022	46
29	722/2021	17/8/2021	18/8/2021	1	22/9/2021	23	No	28/3/2022	142
30	118/2021	5/2/2021	19/2/2021	10	15/4/2021	33	No	25/5/2022	296
31	720/2021	17/8/2021	18/8/2021	1	16/12/2021	81	No	19/4/2022	153

Relación de abogados participantes en los juicios

#	Número de	Por la parte actora	Por la parte demandada
1	967/2021		

2	319/2021		
3	760/2021		
4	912/2021		
5	688/2021		
6	758/2021		
7	719/2021		
8	1129/2021		
9	11/2022		
10	1160/2021		

11	314/2021		
12	1168/2021	████████████████████	████████████████
		████████████████████	
		██████████████████	
		██████████████████	
		██████████████████	
13	24/2022	██████████████████	██████████████
14	973/2021	██████████████████	██████████████
15	949/2021	██	██████████████
16	66/2022	██████████████████	██████████████
			██████████████
17	562/2021	██████████████	██████████████
18	1001/2021	██████████████████	██████████████
19	331/2021	██████████████	██████████████
20	128/2022	██████████████	██████████████

21	1113/2021	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
22	1142/2021	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
23	1171/2021	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
24	186/2022	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
25	84/2022	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
26	189/2022	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
27	206/2022	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
28	226/2022	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
29	722/2021	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
30	118/2021	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

31	720/2021		

**OBSERVACIONES:**

**EXP. 967/2021.** A foja 30 recae acuerdo de fecha 18/03/2022 con un nombre diverso de los intervinientes.

**EXP. 688/2021.** En fecha 3/08/2021 se dicta acuerdo en el que se previene la demanda.

La demanda se subsana en fecha 9/08/2021 y se radica en fecha 16/08/2021.

**EXP. 1129/2021.** A foja 19 recae acuerdo de fecha 18/01/2022, el cual debería de ser de fecha 28/01/2022.

**EXP. 1168/2021.** A foja 36 se dicta una sentencia interlocutoria sobre la excepción de personalidad.

**EXP. 66/2022.** En fecha 24/01/2022 se dicta un acuerdo en el que se previene la demanda. La demanda se subsana 28/01/2022.

**EXP. 1001/2021.** En fecha 27/10/2021 se dicta un acuerdo en el que se previene la demanda. La demanda se subsana 01/11/2021.

**EXP. 331/2021.** En fecha 24/03/2021 se dicta un acuerdo en el que se previene la demanda. La demanda se subsana 15/03/2021.

**EXP. 118/2021.** En fecha 09/02/2021 se dicta un acuerdo en el que se previene la demanda. La demanda se subsana 19/02/2021.

**ANEXO CJ**  
**OBSERVACIONES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA**

	<b>Observación visita anterior</b>	<b>Contestación al Consejo de la Judicatura</b>	<b>Cumplimiento a la Observación señalada</b>
1	6 sentencias definitivas dictadas fuera de término.	En cuanto a la sentencias definitivas fuera de plazo obedecen a que por un error involuntario no se asentó en el libro que se solicitó prórroga en dos asuntos, pero que en las listas de acuerdo obran los acuerdos que se emitieron con respecto a la ampliación del plazo.	De la revisión del segundo semestre del año 2021, se advierte que existen 12 sentencias definitivas dictadas fuera de término.
2	Del análisis del libro respectivo se puede observar que los registros de diversas citaciones para sentencia no se encuentran en orden cronológico, asimismo se pudo ver que ciertas fechas de citación o de dictado de sentencias se encuentran testados sin previa certificación del Secretario de Acuerdo y Trámite encargado de realizarlo, de igual forma se encuentran fechas sobre puestas, en contravención a los lineamientos que deberán observar los órganos jurisdiccionales para el llenado de libros.	Respecto al resto de las sentencias, se informa que ello obedece a la complejidad de los asuntos. Sin embargo se están tomando las medidas para reducir al mínimo la emisión de sentencias fuera de término.	Se advierte que a apartir de la visita anterior las sentencias se encuentran en orden cronológico.
3	2 sentencias interlocutorias dictadas fuera de plazo legal.	Se procedió a hacer la corrección respecto del año de trámite de dichos expedientes y en cuanto al día de interposición del recurso.	De la revisión del segundo semestre del año 2021, se observa que existen 3 sentencias interlocutorias dictadas fuera de término.

4	<p>En los libros medios de impugnación por lo que respecta al apartado a la Sala Colegiada Civil y Familiar, se registraron como número de expediente 792/2020 y 901/2020, y al tener a la vista los expedientes se puede observar que corresponden a los expedientes 792/2019 y 901/2019, de igual manera en el rubro de fecha de interposición del recursos ambos tienen fecha del 23 de octubre de 2021, siendo que no corresponde a la que se encuentra en el expediente y teniendo a la vista el expediente se advierte que la fecha de admisión lo es el 25 de octubre de 2021</p>	<p>Se procedió a hacer la corrección respecto del año de trámite de dichos expedientes y en cuanto al día de interposición del recurso.</p>	<p>Al revisar el libro de medios de impugnación se advierte que no se encontraron registros que correspondan a distinto número de expediente y a distinta fecha de interposición.</p>
5	<p>De la revisión al azar de expedientes se advirtió que se dictan diversos acuerdos fuera del plazo legal.</p>	<p>Se ha instruido al personal adscrito, particularmente al personal administrativo a fin de que constantemente revisen el Sistema de Gestión las promociones pendientes por dictar y remitan a la brevedad el expediente para emitir el acuerdo en tiempo.</p>	<p>Al hacer la revisión de expedientes al azar se observó que no se encontraron acuerdos fuera de plazo legal.</p>

El licenciado Guillermo Osvaldo Canales Hernández, Inspector Administrativo adscrito a la Visitaduría Judicial General, hago constar y certifico que, en términos de los artículos 3; 27, fracción I, inciso 10; 60 y 69 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza y 3, fracciones X y XI, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza, la presente corresponde a la versión pública del acta de visita y anexos identificados y en la que se suprime la información considerada como reservada o confidencial.

Este documento fue cotejado previamente con su original por el funcionario público que elabora la versión pública.

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a cuatro de julio del año dos mil veintidós.

Licenciado Guillermo Osvaldo Canales Hernández.

Inspector Administrativo.